

Правила осуществления услуг проката зимнего инвентаря

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила оказания услуг проката зимнего инвентаря (далее - Правила) распространяются на всех без исключения граждан (потребителей, посетителей, клиентов), пользующихся услугами проката зимнего инвентаря (для катания на беговых лыжах).

1.2. Настоящие правила содержат:

- правила и условия эффективного и безопасного пользования потребителями услугами проката зимнего инвентаря (далее - услуги);
- правила оказания услуг проката зимнего инвентаря;
- иную полную и достоверную информацию об услугах и все существенные условия оказания услуг.

1.3. График (режим) работы пунктов проката устанавливается администрацией, при этом администрация вправе:

- по своему усмотрению открывать и/или закрывать для пользования посетителей пункта проката в часы работы или ограничить предоставление услуг проката по технологическим, техническим, погодным, эксплуатационным, организационным и др. причинам (аварийные ситуации оборудования и программного обеспечения, произошедшие не по вине исполнителя, наступление обстоятельств непреодолимой силы, временное отключение соответствующими службами электроэнергии, проведение спортивных соревнований и др.).

1.4. Пользоваться услугами пункта проката зимнего инвентаря вправе любой посетитель. При этом дети, возрастом до 16-лет, обслуживаются только в сопровождении взрослых.

1.5. В прокат могут предоставляться следующие виды зимнего инвентаря (имущества):

- Беговые лыжные комплекты (лыжи, палки, крепления, ботинки).

Состав предоставляемого в прокат инвентаря (имущества) может изменяться в течение зимнего сезона организацией-исполнителем услуг в одностороннем порядке в соответствии с указанными в прејскуранте предложениями.

1.6. Пользуясь непосредственно прокатным инвентарем и/или оплачивая стоимость услуг проката инвентаря, потребитель подтверждает, что полностью

ознакомлен и согласен с настоящими Правилами, имеет навыки безопасного использования инвентаря, не имеет медицинских противопоказаний для катания на беговых лыжах, участвует в катании на свой риск (потребитель должен понимать, что занятия лыжным спортом связаны с повышенным риском, и самостоятельно оценивать возможности своего организма и его соответствие условиям физической нагрузки, погодным условиям, имеющимися у него навыками катания и условиям катания в целом) и дальнейшую ответственность, связанную с катанием и использованием инвентаря, потребитель принимает на себя.

1.7. Администрация проката, являясь законным собственником имущества, сдаваемого в прокат, оставляет за собой право отказать в пользовании услугами проката инвентаря любому посетителю, нарушающему настоящие Правила, без каких-либо дополнительных объяснений и без возврата стоимости оплаченных услуг, взыскиваемой в счет полного возмещения убытков исполнителя.

1.8. Администрация пункта проката не несет ответственности за неиспользование посетителем по его инициативе (вине) оплаченных (заказанных) услуг проката (в т.ч. по причине неудовлетворенности исправным инвентарем, неиспользования прокатного инвентаря по причине получения травмы клиентом, и т.д.), за сохранность ценных вещей, документов и денег посетителей, включая сохранность их личного спортивного инвентаря, за последствия, связанные с нарушением потребителем настоящих Правил, иных установленных обязательных правил, а также за ущерб, причиненный посетителю действиями третьих лиц, за состояние здоровья посетителей и потенциальные несчастные случаи при пользовании прокатным инвентарем (травмы, ушибы и т.д.) и иной ущерб здоровью, который может возникнуть во время катания при использовании прокатного имущества, за последствия получения травм посетителем.

1.9. Администрация не несет ответственности за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу потребителя, вследствие нарушения им настоящих Правил, действий третьих лиц, а также действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, но не ограничиваясь этим: природные стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, снежные заносы и т.п.), беспорядки, гражданские войны, забастовки, решения компетентных государственных органов власти, аварийные ситуации (отключение электроэнергии, ремонтно-восстановительные работы и другие чрезвычайные работы и действия со стороны энергоснабжающих организаций) и т.д.

1.10. Администрация проката не несет ответственности за ненадлежащее исполнение (неисполнение) услуг вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы, в том числе, но не ограничиваясь этим: природные стихийные бедствия (землетрясения, наводнения, снежные заносы и т.п.), беспорядки, гражданские войны, забастовки, решения компетентных государственных органов власти, аварийные ситуации (отключение электроэнергии, ремонтно-восстановительные работы и другие чрезвычайные работы и действия со стороны энергоснабжающих организаций) и т.д., а также по иным основаниям, предусмотренным законом.

1.11. Оплата услуг проката

1.12. Стоимость услуг проката инвентаря, отражены в Прейскуранте цен на услуги проката инвентаря.

2.2. Оплата услуг проката инвентаря почасовая. Оплата производится в виде 100 % предоплаты за предполагаемое время использования прокатного инвентаря.

2.3. При продлении срока проката, несвоевременном возврате предмета проката взимается почасовая плата за промежуток времени от передачи инвентаря Клиенту и до сдачи Клиентом инвентаря в соответствии с настоящими Правилами.

2.4. К оплаченному Клиентом времени проката инвентаря дополнительно бесплатно добавляются 15 (пятнадцать) минут, предоставляемые Клиенту для переодевания, приемки и возврата предмета проката.

2.5. Выдача прокатного инвентаря Исполнителем прекращается за 1 час 15 минут до окончания работы пункта проката в соответствии с режимом работы.

2.6. Возврат прокатного инвентаря производится Клиентом не позднее, чем за 15 минут до окончания работы пункта проката в соответствии с режимом работы.

2. Оформление проката, выдача предмета проката

2.1. Выдача Исполнителем прокатного инвентаря Клиенту сопровождается оформлением Договора на оказание бытовой услуги по прокату при предоставлении предмета проката в почасовое пользование (далее - Договор) установленной формы, являющегося Приложением к настоящим Правилам.

2.2. Для оформления Договора Клиент предоставляет Исполнителю документ, удостоверяющий его личность.

2.3. Выдача прокатного инвентаря сопровождается применением гарантийного покрытия (далее - Залог). В качестве Залога принимаются:

- такие документы, как водительское удостоверение, технический паспорт транспортного средства, действующий студенческий билет, зачетная книжка (один документ по усмотрению администратора может являться залогом не более чем на 2 единицы прокатного инвентаря и оборудования). Сдачу документов в залог и получение документов из залога должен осуществлять непосредственно владелец документов! Ветхие документы в залог не принимаются, администрация вправе отказать в обслуживании без объяснения причины;

- так же в качестве залога принимаются денежные средства в размере 2000 (две тысячи) рублей.

2.4. При выдаче инвентаря осматривается Исполнителем и Клиентом на соответствие идентификационного (инвентарного) номера, комплектность и наличие/отсутствие серьезных повреждений. При наличии серьезных повреждений, поврежденное оборудование и инвентарь Клиенту не выдается, а заменяется на аналогичный инвентарь без повреждений.

2.5. Для подбора Исполнителем наиболее подходящего конкретному Клиенту инвентаря Клиент до выдачи ему инвентаря обязуется сообщить Исполнителю:

- свой размер ботинок,
- свой рост

2.6. Факт получения Клиентом оборудования означает, что Клиент ознакомлен с данными правилами пользования прокатом инвентаря и дальнейшую ответственность, связанную с его использованием, берёт на себя.

2.7.

3. Возврат прокатного оборудования и инвентаря

4.1. За неиспользованное время проката деньги не возвращаются. Время пользования прокатным оборудованием (сверх оплаченного) дополнительно оплачивается в соответствии с действующими тарифами.

4.2. Посетитель возвращает инвентарь в том же состоянии, в котором этот инвентарь был ему передан Исполнителем с учетом нормального износа в результате использования. При возврате инвентаря он осматривается Исполнителем на соответствие идентификационного (инвентарного) номера, комплектность и наличие/отсутствие серьезных повреждений. Под серьезными повреждениями понимаются: нарушения целостности и работоспособности отдельных компонентов прокатного оборудования, глубокие царапины, вмятины, трещины, механические повреждения компонентов инвентаря и т.п. При наличии повреждений, полученных в процессе эксплуатации инвентаря, клиент обязан оплатить стоимость поврежденного инвентаря в соответствии с тарифом.

При оплате поврежденного инвентаря может использоваться залоговая сумма Клиента.

4.3. За утрату инвентаря Клиент возмещает стоимость утраченного инвентаря согласно Прейскуранту стоимости инвентаря.

4.4. Если у Исполнителя не возникло претензий к внешнему виду, эксплуатационным характеристикам инвентаря, Клиентом полностью оплачено использование инвентаря, Клиенту возвращается Залог.

4. Запреты

5.1. Запрещается выдавать инвентарь лицам, находящимся в состоянии, в котором использование инвентаря становится небезопасным для этого лица, а также иных лиц, пользующихся услугами проката инвентаря. Строго запрещается выдавать инвентарь лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического опьянения, лицам, которые в силу своего физического состояния не смогут использовать инвентарь по прямому назначению.

5.2. Запрещается выдавать инвентарь детям до 16 (шестнадцати) лет без сопровождения взрослых.

5.3. Клиент, которому инвентарь выдан, не имеет права передавать инвентарь для использования иными лицами, а также использовать инвентарь не по прямому назначению.

5.4. Клиент не имеет права самостоятельно, без участия Исполнителя ремонтировать или переставлять крепления лыж.

5.5. Ввиду того, что клиент несет ответственность за исправность инвентаря в процессе его использования, Клиенту запрещается оставлять инвентарь без присмотра.

ДОГОВОР проката лыжного инвентаря

Лыжи, ботинки и палки (ИНВЕНТАРЬ) арендуются лицам в возрасте более 14 лет, также предоставляются документы или вносится залог в размере _____ руб.

Лыжи, палки и ботинки не застрахованы от кражи или других повреждений, так что арендатор несет финансовую ответственность за арендуемый ИНВЕНТАРЬ.

1. УСЛОВИЯ АРЕНДЫ

1.1 АРЕНДАТОР, подписывая документ о принятии ИНВЕНТАРЯ, соглашается и подтверждает, что:

- ИНВЕНТАРЬ был проверен и готов к использованию и нет никаких жалоб на его техническое состояние;
- АРЕНДОДАТЕЛЬ (здесь и далее МБУДО «Яйская ДЮСШ») предоставил всю необходимую информацию об использовании ИНВЕНТАРЯ;
- АРЕНДАТОР физически здоровый и имеет все нужные навыки и опыт по пользованию ИНВЕНТАРЯ.

2. ПЕРЕДАЧА И ВОЗВРАТ ИНВЕНТАРЯ

2.1 АРЕНДАТОР, подписывая данный документ, подтверждает, что ИНВЕНТАРЬ был передан исправным и полностью укомплектован. Если ИНВЕНТАРЬ возвращается поврежденным или неполной комплектации, ущерб (палки - 350 руб., лыжи - 1700 руб., крепления - 550 руб., ботинки - 1600 руб.) полностью возмещает АРЕНДАТОР непосредственно в момент возврата ИНВЕНТАРЯ;

2.2 АРЕНДОДАТЕЛЬ имеет право требовать от АРЕНДАТОРА денежный залог за арендуемый ИНВЕНТАРЬ;

2.3 ИНВЕНТАРЬ должен быть возвращен АРЕНДОДАТЕЛЮ в взаимосогласованное время. За один час до окончания работы выдача прекращается. Возвратив ИНВЕНТАРЬ позже, стоимость аренды будет пересчитана, в случае катания менее часа оплата взимается за один час.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

3.1 АРЕНДАТОР обязан беречь арендованный инвентарь и использовать его по прямому назначению;

3.2 АРЕНДАТОР должен платить за услуги по расценкам АРЕНДОДАТЕЛЯ;

3.3 АРЕНДАТОР должен немедленно информировать АРЕНДОДАТЕЛЯ о поломках ИНВЕНТАРЯ;

3.4 По правилам АРЕНДОДАТЕЛЯ, АРЕНДАТОР должен покрыть ущерб, нанесенный по его вине.

4. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

4.1 АРЕНДАТОР полностью и безоговорочно ответственный за использование арендованного ИНВЕНТАРЯ в период от передачи до его возвращения;

4.2 АРЕНДАТОР несет полную ответственность за свое здоровье во время

аренды ИНВЕНТАРЯ.

4.3

4.4 АРЕНДОДАТЕЛЬ не несет ответственности за ущерб, причиненный АРЕНДАТОРОМ третьим лицам.

С Правилами Проката ознакомлен:

Арендатор _____,
(подпись) (ФИО)

время проката с «_____» до «_____»

(инвентарь)

Арендодатель:

Директор МБУДО «Яйская ДЮСШ»

И.В.Лопатина
Приложение №2
к приказу
МБУДО «Яйская ДЮСШ»
от 17.01.2019г. № 08

ПРЕЙСКУРАНТ

Наименование услуг	Стоимость платных услуг (рублей)	Единица измерения
комплект (лыжи, ботинки, палки)	100	с человека за час (взрослый)
комплект (лыжи, ботинки, палки)	300	с человека за сутки (взрослый)
комплект (лыжи, ботинки, палки)	70	с человека за час (детский)
комплект (лыжи, ботинки, палки)	200	с человека за сутки (детский)

цен на услуги проката зимнего инвентаря

ПРЕЙСКУРАНТ
стоимости зимнего инвентаря

Название инвентаря	Стоимость инвентаря, рублей
лыжи	1700
палки	350
ботинки	1600
крепления	550

РЕЖИМ
работы пункта проката зимнего инвентаря

День недели	Часы работы
Понедельник	10.00 – 17.00
Вторник	10.00 – 17.00
Среда	10.00 – 17.00
Четверг	10.00 – 17.00
Пятница	10.00 – 17.00
Суббота	10.00 – 17.00
Воскресенье	10.00 – 17.00

- Выдача прокатного инвентаря прекращается за 1 час 15 минут до окончания работы пункта проката в соответствии с режимом работы.
- При температуре ниже – 20° прокат не работает.