

УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_  
Начальник Управления образования \_\_\_\_\_ Т.Г.Герасименко \_\_\_\_\_

(подпись, ф.и.о. руководителя главного  
распорядителя средств районного бюджета,  
в ведении которого находятся казенные учреждения  
/органа местного самоуправления, осуществляющего  
функции и полномочия учредителя бюджетных  
учреждений или автономных учреждений, созданных  
на базе имущества, находящегося в муниципальной  
собственности)

"\_12\_" января 2015 \_\_\_\_ г

**ПРОЕКТ**

## **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ на оказание муниципальных услуг**

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Яйская детско-юношеская спортивная школа»**

-----  
(наименование учреждения)

на период 2015г и плановый период 2016г. и 2017г.

### **Раздел 1**

**1. Наименование муниципальной услуги (работы), \_\_ Организация предоставления дополнительного образования детей в Яйском муниципальном районе**

**1.1. Потребители муниципальной услуги (работы) :**

Учащиеся и воспитанники образовательных учреждений – 593 человека

**2. Показатели, характеризующие качество и (или) объем (состав) муниципальной услуги (работы)**

## 2.1. Показатели качества муниципальной услуги (работы) :

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	очередной финансовый год <***>	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
1. Процент обоснованных жалоб потребителей услуги	%	Количество обоснованных жалоб к общему количеству жалоб	0	0	0	0	0	Управление образования
2. Охват детей 6-18 лет услугами учреждения, проживающих в Яйском районе	%		35	35	35	35	35	Форма федерального статистического наблюдения 1-ДО «Сведения об учреждении дополнительного образования детей(утверждена Постановлением Росстата от 20 июля 2006г.№37)
3. Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуги	%		100	100	100	100	100	Определяется по результатам опросов обучающихся и их родителей (законных представителей)
4.Процент	%		100	100	100	100	100	Определяется на основе годового плана и годового

проведенных мероприятий от запланированных								отчета учреждения
5. Численность детей и молодежи в возрасте от 5 до 18 лет на 1 педагогического работника	человек	Среднегодовое кол-во уч-ся((кол-во на нач.года*2+ кол-во на конец периода)/3) /ср. кол-во пед.работников спис. состава	61,13	65	65	65	65	Отчёт 1-ДО
6. Доля фонда оплаты труда "прочего" персонала в структуре фонда оплаты труда организации	%	ФОТ прочего персонала /ФОТ учреждения всего	56,8	Не более 50%	Не более 50%	Не более 50%	Не более 50%	Отчёт по труду П-4
7. Средняя заработная плата педагогического персонала	рублей	Отношение фактической средней заработной платы пед. Персонала спис. состава за отч. период нараст. итогом с нач. года к устан. цел. значению)	105,3	Не менее 100%	Не менее 100%	Не менее 100%	Не менее 100%	Отчёт по труду П-4
8. Увеличение доли	человек		593	593	593	593	593	Отчёт 1-ДО

охвата детей								
9. Соотношение численности учащихся, участвующих в конкурсах, концертах к общей численности охваченных, доп.образованием	%	Отношение численности учащихся, участвующих в конкурсах, концертах к общей численности охваченных, доп.образованием	38	$225/593 = 38$	$225/593 = 38$	$225/593 = 38$	$225/593 = 38$	

## 2.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях) .

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей объема муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
			отчетный финансовый год	Текущий финансовый год	очередной финансовый год <***>	1-й год планового периода	2-й год планового периода	
Объем оказания муниципальной услуги (выполнения работы)	Ед.		593	593	593	593	593	
Норматив затрат на оказание единицы услуги (работы)	Тыс.рублей		19,019	22,449	23,683	24,986	24,986	

Объем затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)	Тыс.рублей		11278,548	13312,041	14044,203	14816,634	14816,634	Ф.737 за 2014г.
---	------------	--	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------------

3. Порядок оказания муниципальной услуги.

**3.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги**

Закон Российской Федерации об образовании от 10.07.1992 N 3266-1, Типовое положение о дошкольном образовательном учреждении от 12.09.2008г. №666 ,СанПиН 2.4.1.2660 - 10) «СанПиН к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях»

Технический регламент пожарной безопасности Федерального закона Российской Федерации от 22.07.2008г. №123-ФЗ

Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утверждены приказом Министерства РФ по делам ГО и ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий № 313 от 18.06.2003г.,

Устав Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения дополнительного образования детей «Яйская ДЮСШ» № 421 от 21.12.2011г.

Лицензия на право ведения образовательной деятельности от № 13901 от 05.08.2013г.

Свидетельство о государственной аккредитации от N 1081 от 13.05.2010г.

Правила пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03), утверждены приказом Министерства РФ по делам ГО и ЧС и ликвидации последствий стихийных бедствий № 313 от 18.06.2003г.

Закон РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании»

Закон Кемеровской области от 05.07.2013г. № 86-ОЗ «Об образовании в Кемеровской области»

Коллективный договор от № 650 от 17.06.2014г.

Положение об оплате труда утвержденное приказом учреждения от 02.06.2014г. № 86-1

### 3.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1. Информирование на официальном сайте.	Объявления, положение об оплате труда, нормативная база	по мере обновления документов
2. Информирование при личном обращении.		ежедневно
3. Телефонная консультация.		ежедневно

### 4. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Основание для приостановления	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта

<p>Основание для приостановления муниципального задания</p>		
<p>1. Изменение, приостановление или прекращение исполнения муниципального задания может быть осуществлено в течение текущего года и по окончании текущего финансового года в результате проведения мониторинга и контроля исполнения муниципального задания на предоставление муниципальных услуг:</p>	<p>Постановление Администрации Яйского муниципального района от 08.09.2011г №1530</p>	
<p><u>- В течении текущего года в случаях:</u></p>		
<p>1.1. Изменения объема лимитов бюджетных ассигнований в связи с недостаточностью средств в бюджете Яйского муниципального района;</p>		
<p>1.2. Изменения законодательства, нормативно-правовых актов Кемеровской области, Администрации Яйского муниципального района;</p>		
<p>1.3. Чрезвычайных, непредвиденных и непредотвратимых обстоятельств (непреодолимой силы), в том числе явлений стихийного характера и военных действий.</p>		
<p><u>- По окончанию текущего года в случаях:</u></p>		
<p>1.1.2 Выявления нарушений условий муниципального задания;</p>		
<p>1.1.3. Выявления сокращения спроса на услуги;</p>		
<p>1.1.4. Выявления невыполнения качественных и количественных показателей муниципального задания;</p>		

4.1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

	Основание для прекращения	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	а) в случае реорганизации или ликвидации Учреждения; б) путем изменения типа Учреждения; в) в иных случаях, когда Учреждение не обеспечивает выполнение задания или имеются основания предполагать, что задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями.	ст. 22 Закона РФ «Об образовании» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, Устав учреждения.
2.		

**5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе.**

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_

5.3. Значения предельных цен (тарифов)

Наименование услуги	Цена (тариф), единица измерения
1.	
2.	



## 6. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

	Формы контроля	Периодичность	Структурные подразделения Администрации Яйского муниципального района, осуществляющие контроль за оказанием услуги (работы)
1.	Рассмотрение отчета Учреждения о выполнении задания.	Ежеквартально	<p>Управление образования Администрации Яйского муниципального района.</p> <p>Администрация Яйского муниципального района.</p> <p>Финансовое Управление Администрации Яйского района.</p>
2.	Получение от Учреждения по письменному запросу Учредителя документов и другой информации о ходе выполнения.	По мере поступления запросов	Управление образования Администрации Яйского муниципального района.
3.	Проверка Учредителем выполнения задания, включая качество, объем и порядок оказания услуг	Комплексные и тематические проверки не чаще 2 раз в год	Приказ Управления образования
4.	Проверка Учредителем использования финансовых средств и материальных ресурсов, выделенных на выполнение задания.	Комплексные и тематические проверки не чаще 2 раз в год	Приказ Управления образования

5.	Оперативная проверка (в целях установления и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях граждан и организации, и урегулирования конфликтных ситуаций в отношениях между участниками образовательного процесса)		Приказ Управления образования
----	--	--	-------------------------------

7. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

7.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания (приложение №1)

7.2. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания  
**ежеквартально**

7.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

Приложения к муниципальному заданию:

1. Норматив затрат на оказание муниципальных услуг (работ).
2. Норматив затрат на содержание имущества муниципального учреждения, необходимого для выполнения муниципального задания.
3. Данные об оценке потребности в муниципальных услугах (работах), их объемах
4. Соглашение между учредителем и муниципальным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ).